

Số: 26 /TB-ĐHCT-ĐT

Cần Thơ, ngày 12 tháng 4 năm 2018

THÔNG BÁO

V/v sinh hoạt và đưa, đón sinh viên khóa 43 học GDQP&AN
Đợt 6 (học kỳ 3, năm học 2017-2018) tại khu Hòa An

Trường thông báo việc tổ chức sinh hoạt và đưa, đón sinh viên (SV) khóa 43 học Giáo dục Quốc phòng và An ninh học kỳ 3, năm học 2017-2018 (đợt 6, từ ngày 28/5/2018 đến 17/6/2018) như sau:

1. Đối tượng: (ký hiệu nhóm lớp 01, sĩ số 847 SV)

Nhóm SV khóa 43, bao gồm các ngành/chuyên ngành:

- + Ngành Công nghệ sinh học - Chương trình tiên tiến (CTTT) thuộc Viện Nghiên cứu và phát triển công nghệ sinh học
- + Ngành Nuôi trồng thủy sản - CTTT thuộc Khoa Thủy sản.
- + Ngành Công nghệ thông tin - Chương trình chất lượng cao (CTCLC) thuộc Khoa Công nghệ thông tin và truyền thông.
- + Ngành Công nghệ kỹ thuật hóa học - CTCLC thuộc Khoa Công nghệ.
- + Ngành Kinh doanh quốc tế - CTCLC thuộc Khoa Kinh tế.
- + Tất cả các ngành/chuyên ngành thuộc Khoa Phát triển nông thôn.

2. Tổ chức sinh hoạt:

- Trung tâm Giáo dục quốc phòng và An ninh (TTGDQP&AN) sẽ tổ chức hướng dẫn các nội qui, qui định, điều kiện sinh hoạt và các chi phí có liên quan trong thời gian SV tham gia học tập các học phần GDQP&AN.

- Thời gian sinh hoạt **bắt đầu lúc 08 giờ 00, ngày 20/5/2018 (Chủ nhật) tại Hội trường Rùa – Khu II.** Yêu cầu các SV ở mục 1 tham gia đầy đủ buổi sinh hoạt (có điểm danh).

3. Đưa, đón SV học (đối với những SV có nhu cầu):

- SV có nhu cầu lượt đi bằng xe của Trường phải đăng ký nhận phiếu lên xe. Lớp cử đại diện lập danh sách SV có nhu cầu, thu tiền theo định mức và đến nhận phiếu cho lớp tại Tổ Ô tô trường (cạnh Khoa Khoa học xã hội và Nhân văn) **từ ngày 23/5/2018 đến hết ngày 25/5/2018.** Lượt về SV đăng ký tại TTGDQP&AN.

- Chi phí 30.000 đồng/1 người/1 lượt đi hoặc 1 lượt về.

- SV được đưa đón thành nhiều đợt theo thời gian ghi trên phiếu lên xe:

+ Ngày đưa: **27/5/2018**, tập trung phía trước Hội trường Rùa – Khu II.

+ Ngày đón: **17/6/2018**, tại TTGDQP&AN.

Đề nghị SV các ngành ở mục 1 lưu ý và thực hiện đúng kế hoạch thời gian này.

Trân trọng kính chào./.

Nơi nhận:

- BGH (để báo cáo);
- P.KHTH, TTGDQP&AN (để phối hợp);
- Đơn vị có liên quan để thông báo đến SV;
- Website: Trường, PĐT;
- Lưu: VT, PĐT.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO**

(Đã ký)

Nguyễn Minh Trí